



Inspectierapport

Stichting Kidz2Sport (BSO)
Spionkopstraat 13A
2572NK 's-Gravenhage
Registratienummer 201183985

Toezichthouder:	GGD Haaglanden
In opdracht van gemeente:	's-Gravenhage
Datum inspectie:	20-04-2017
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	16-05-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Gegevens voorziening.....	22
Gegevens toezicht.....	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	23

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een aangekondigd onderzoek na registratie. De kwaliteit van de opvang van kinderen in hun eerste levensjaren is van grote invloed op de ontwikkeling van kinderen. Daarom stelt de rijksoverheid kwaliteitseisen aan kindercentra, gastouderbureaus, gastouders en peuterspeelzalen. Die kwaliteitseisen gelden voor:

- de pedagogische praktijk en het pedagogisch beleid;
- voorschoolse educatie;
- personeel, groepsgrootte en inzet van voldoende personeel;
- de opvang in vaste groepen;
- veiligheid en gezondheid;
- accommodatie en inrichting;
- de behandeling van klachten en ouderrecht.

Het inspectierapport geeft per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen tijdens het inspectiebezoek.

Achter in het rapport staat een overzicht van alle inspectie-onderdelen uit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen waar het inspectie-onderzoek uit bestaat heeft.

Indien het kindercentrum een schriftelijke reactie op het inspectierapport heeft gegeven kunt u deze vinden op de laatste bladzijde.

Dit inspectiebezoek betreft een volledig onderzoek op alle voorwaarden zoals gesteld in de Wko, en heeft binnen drie maanden na registratie in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP) plaatsgevonden.

Voor een uitgebreidere uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar www.rijksoverheid.nl.

Beschouwing

BSO Stichting Kidz2Sport is gevestigd in een wijkgebouw in de wijk Transvaal. De locatie heeft een ruime hal, en meerdere kleinere ruimtes met een specifiek doel, zoals o.a. een chillruimte, een eet- en drinkruimte en een huiswerkruimte. Daarnaast kan de BSO gebruik maken van een sportzaal in de naastgelegen sporthal en beschikt de locatie over een ruime buitenspeelruimte.

De BSO richt zich op sportactiviteiten en werkt daarin nauw samen met een taekwondovereniging. De buitenschoolse opvang is op 3 april in exploitatie gegaan met één groep (van maximaal 10 kinderen) onder begeleiding van één vaste beroepskracht. Uit de planning blijkt dat het aantal kinderen gaat toenemen door nieuwe aanmeldingen. Houder heeft naast de vaste beroepskrachten twee vaste invalkrachten, maar is bezig met de sollicitatieprocedure voor een tweede vaste beroepskracht.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Inleiding

Een belangrijk onderdeel van het inspectiebezoek bestaat uit het observeren van het pedagogisch klimaat in de groep(en) van het kindercentrum.

Het oordeel van de toezichthouder komt tot stand door een veelheid aan waarnemingen tijdens deze observatie. Ook worden er vragen gesteld aan de beroepskrachten.

Bij het beoordelen van de observatie wordt uitgegaan van de 4 pedagogische basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven, die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang (2005).

Deze 4 basisdoelen zijn:

- **Het bieden van emotionele veiligheid aan kinderen.**

Dit vormt de belangrijkste doelstelling in alle vormen van kinderopvang. Emotionele veiligheid is van groot belang omdat het bijdraagt aan het zelfvertrouwen en welbevinden van kinderen. Vanuit een gevoel van veiligheid zal een kind op ontdekking gaan en durft het nieuwe uitdagingen aan te gaan. Belangrijke voorwaarden voor emotionele veiligheid in de kinderopvang zijn bijvoorbeeld: vaste en sensitieve beroepskrachten en de aanwezigheid van bekende leeftijdsgenoten.

- **Het bevorderen van de ontwikkeling van persoonlijke competentie.**

Hieronder worden persoonskenmerken verstaan zoals veerkracht, zelfstandigheid en creativiteit. Deze stellen het kind in staat om allerlei problemen adequaat aan te pakken en zich aan te passen aan veranderende omstandigheden. Spel en exploratie zijn de manieren waarop kinderen zich nieuwe vaardigheden eigen maken. De vaardigheden van pedagogisch medewerkers in het uitlokken en begeleiden van spel spelen hierbij een belangrijke rol. Net als de aanwezigheid van bekende leeftijdsgenoten en het aanbod van materialen en activiteiten.

- **Het bevorderen van de ontwikkeling van sociale competentie.**

Hieronder wordt verstaan de sociale kennis en vaardigheden die kinderen zich eigen maken, zoals het zich kunnen verplaatsen in een ander, leren communiceren, samenwerken en conflicten oplossen. In de kinderopvang krijgen kinderen als het goed is kansen aangereikt om zich te ontwikkelen tot personen die goed kunnen functioneren in de samenleving. Dit leren ze o.a. door de interactie met leeftijdsgenoten, het deel zijn van de groep, maar vooral ook door de begeleiding van de beroepskrachten bij groepsprocessen.

- **Het bevorderen van de socialisatie van kinderen; de overdracht van normen en waarden.**

In de kinderopvang krijgen kinderen de kans in aanraking te komen met de diversiteit van de samenleving, zoals andere regels dan thuis, andere gezinssamenstelling en verschil in religie en nationaliteit. De aanwezigheid in de groep biedt mogelijkheden tot socialisatie en cultuuroverdracht. De groepsleiding speelt een belangrijke rol hierbij. Door hun reactie op gedrag en hun uitleg hierbij, ervaren kinderen bijvoorbeeld het verschillend mogen zijn en de grenzen van goed en slecht. De reacties van pedagogisch medewerkers geven niet alleen inzicht en sturing, maar worden door de kinderen ook gekopieerd in hun eigen gedrag. De groepsleiding vormt dus een rolmodel in de ontwikkeling van sociaal gedrag.

Pedagogisch beleid

Ieder kindercentrum dient een pedagogisch beleidsplan te hebben. In dit document moet, onder andere, de visie op de omgang met de kinderen beschreven staan. Ook zaken als de indeling en grootte van de groepen, de inzet en ondersteuning van beroepskrachten en het wanbeleid moeten terug te lezen zijn. De informatie moet actueel zijn.

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan met een visie op het bieden van buitenschoolse opvang. Kidz2Sport richt zich vooral op het bieden van de mogelijkheid voor kinderen om te sporten en te bewegen.

Alle voorwaarden, zoals gesteld in de Wko, zijn opgenomen in dit pedagogisch beleidsplan, dit voldoet.

Pedagogische praktijk

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie december 2014). Aan de hand van dit instrument worden de vier basisdoelen beoordeeld. De basisdoelen worden in dit instrument omschreven aan de hand van meerdere indicatoren. Er worden in het rapport minimaal twee basisdoelen omschreven. Per basisdoel worden er een of meerdere indicatoren toegelicht.

Onderstaande beschrijvingen, die *cursief zijn weergegeven*, zijn aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. De uit het instrument weergegeven cursieve gedeelten worden toegelicht aan de hand van de omschrijvingen onder het kopje "observatie".

De observatie heeft plaatsgevonden op donderdagmiddag, vanaf 15.30 uur. Gezien zijn momenten van eten en drinken, vrij spel en sporten.

Basisdoel Het bieden van emotionele veiligheid aan kinderen.

criterium uit het observatie-instrument: 'Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep'.

Omschrijving bij het criterium: 'Het welbevinden van de kinderen is redelijk tot goed. De meeste kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots. Ze zijn met interesse bezig, alleen of met anderen/vriendjes'.

Observatie: tijdens de inspectie zijn de kinderen nog aan tafel met de beroepskracht om te eten en te drinken. De sfeer is vrolijk en ontspannen. Er wordt gelachen en gepraat onderling tussen de kinderen. De beroepskracht reageert op een rustige en vriendelijke manier op de kinderen. Hij is geïnteresseerd in wat de kinderen vertellen. Als een kind een tekening op school heeft gemaakt wil hij deze graag zien en vraagt erop door.

Als de kinderen gaan vrij spelen, gillen ze van plezier. Tijdens voetballen met een zachte bal in de gang hebben ze soms even onenigheid. Ze overleggen met elkaar en lossen dit ook weer met elkaar op. De kinderen zijn vrij om zich door alle ruimtes te bewegen en te kiezen waar ze willen spelen en met wie. Ze spelen in groepjes en helpen elkaar als het nodig is. Het is duidelijk dat de kinderen elkaar goed kennen en zich veilig voelen in de groep.

Basisdoel Het bevorderen van de ontwikkeling van persoonlijke competentie.

criterium uit het observatie-instrument: 'Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen'.

Omschrijving bij het criterium: 'De beroepskrachten en de kinderen waarderen elkaars aanwezigheid door samen te praten, naar elkaar te luisteren, plezier te maken, ervaringen te delen. Ieders inbreng draagt bij aan de wederzijdse relatie en interactie. Kinderen delen hun ervaringen en emoties graag met (één van) de beroepskrachten'.

Observatie: tijdens de inspectie is er veelvuldig interactie tussen de beroepskracht en de kinderen. De beroepskracht laat de kinderen hun eigen keuzes maken, maar houdt wel onopgemerkt in de gaten wat ze doen en hoe het gaat.

Als één van de kinderen de doeltjes zodanig neerzet dat deze te dicht op de tafel staan, vraagt een ander kind: "Is dit wel slim wat je nu doet?" waarop het kind duidelijk aan het denken wordt gezet en zelf zegt: "O nee, daar is beter." Vervolgens zet hij de doeltjes in de hal, waar meer plaats is om te voetballen.

Als de meeste kinderen samen gaan voetballen, doet het jongste kind niet mee. De beroepskracht gaat met hem tafelfoetbal spelen. Hij praat met hem en legt hem uit hoe hij dit kan doen. Hij stimuleert hem door te zeggen: "Goed zo, je kan het." en "Juist, dat is een harde tik!". Het kind deelt zijn enthousiasme met de beroepskracht. Ondertussen loopt de beroepskracht soms even naar de voetballende kinderen en vraagt hen of alles goed gaat. Hij toont zijn betrokkenheid door te vragen: "En... wie staat er voor?"

Criterion uit het observatie-instrument: 'Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting'.

Omschrijving bij het criterium: 'Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde individuele en groepsactiviteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en bieden zowel rustmomenten als actieve uitdaging. Kinderen hebben er plezier en zin in. Ieder kind krijgt leer-/ervaringskansen naar eigen wens en behoefte'.

Observatie: zoals in het pedagogisch beleidsplan staat, werkt de BSO samen met taekwondovereeniging Seongong. Dagelijks gaan de kinderen om half 5 naar de sporthal in de buurt waar zij les krijgen van een vakkracht. Dit gebeurt op hun eigen niveau en spelenderwijs. De beroepskracht blijft aanwezig bij de les.

Het dagprogramma hangt in de groepsruimte en biedt, naast deze dagelijkse sportactiviteit, ook de ruimte voor rustig zitten (eten en drinken) aan tafel of in zitzakken en vrij spelen. De ruimtes zijn ingericht met materiaal voor rustige en drukker activiteiten.

Basisdoel Het bevorderen van de socialisatie van kinderen; de overdracht van normen en waarden.

Criterion uit het observatie-instrument: 'Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen'.

Omschrijving bij het criterium: 'De interacties tussen beroepskrachten en kind sluiten aan op de behoeften. Kinderen leren om contact met elkaar te maken en om gedragssignalen van anderen te lezen (nabijheid versus ruimte geven, rekening houden met, accepteren)'.

Observatie: de beroepskracht reageert erop als een kind een ander kind een zachte bal op zijn hoofd stuitert, terwijl het kind aan tafel nog aan het eten en drinken is. Hij ziet het kind aan tafel non-verbaal reageren en zegt tegen het spelende kind: "Laat hem maar even rustig eten, joh." Ook op een later moment geeft de beroepskracht één van de kinderen uitleg over hoe je rekening houdt met elkaar.

Tijdens het lopen naar de sporthal loopt de groep in zijn geheel voorop, maar het jongste kind blijft wat achter. De beroepskracht maakt een grapje en tilt hem op, zeggend: "Kom maar joh, ik help je, dan gaan we wat sneller."

Conclusie:

Op basis van de observatie op de groep tijdens het inspectiebezoek concludeert toezichthouder dat de houder zorg draagt voor het waarborgen van de 4 basisdoelen.

Toezichthouder oordeelt dan ook dat de pedagogische praktijk voldoet.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. R. Jagbandhan)
- Interview (Aanwezige beroepskracht)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (Versie 1.1, datum 10-1-2017)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Medewerkers in de kinderopvang en peuterspeelzalen moeten een verklaring omtrent het gedrag (VOG) hebben. Een VOG toont aan dat een persoon geen strafbare feiten op zijn/haar naam heeft staan die een belemmering vormen bij het werken in de kinderopvang. Alle beroepskrachten werkzaam in de kinderopvang vallen bovendien onder de continue screening.

Continue screening betekent dat er dagelijks wordt gekeken of mensen die werken in de kinderopvang of peuterspeelzalen geen nieuwe strafrechtelijke gegevens op hun naam hebben staan.

De toezichthouder heeft de VOG's beoordeeld van de vaste beroepskracht en de twee invalkrachten die werknaam zijn op deze BSO. Daarnaast ook van de drie leden van het bestuur van de stichting.

Alle beoordeelde VOG's voldoen aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Passende beroepskwalificatie

De beroepskwalificaties van alle beroepskrachten werkzaam bij dit kindercentrum zijn beoordeeld en voldoen aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Opvang in groepen

BSO Kidz2Sport heeft momenteel één basisgroep van maximaal 10 kinderen van 4 - 12 jaar.

In de toekomst zal de BSO gaan werken met 2 groepen:

Groep 4 - 7 jaar zal opvang bieden aan maximaal 20 kinderen
Groep 7 - 12 jaar zal opvang bieden aan maximaal 20 kinderen

Bovenstaande omvang en samenstelling voldoen aan de wettelijke voorwaarden.

Beroepskracht-kindratio

Op basis van de aanwezigheidslijst en het personeelsrooster van week 15 van 2017 en de observatie tijdens het inspectiebezoek heeft toezichthouder geconstateerd dat er wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

De voorwaarden ten aanzien van de inzet van minder beroepskrachten dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is, heeft de toezichthouder niet beoordeeld omdat hiervan (nog) geen sprake is. Er wordt gewerkt met één basisgroep met maximaal 10 kinderen. Te allen tijde is er één beroepskracht aanwezig als de kinderen aanwezig zijn.

De houder heeft geregeld dat tijdens opvanguren er ten minste één andere volwassene op de BSO in het pand aanwezig is.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op iedere BSO dient, volgens de Wko, de Nederlandse taal als voertaal te worden gebruikt.

Op deze BSO wordt voldaan aan deze voorwaarde.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. R. Jagbandhan)
- Interview (Aanwezige beroepskracht)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Op iedere locatie voor kinderopvang dienen jaarlijks de mogelijke risico's geïnventariseerd te worden. Zowel veiligheidsrisico's als gezondheidsrisico's dienen hierbij bekeken te worden. Aan de hand van een door de houder gekozen standaardmethodiek wordt er per onderdeel een inschatting gemaakt van alle mogelijke risico's. Ook moeten er maatregelen worden genomen om eventuele risico's zo klein mogelijk te maken. Het doel is zorg te dragen voor een zo veilig en gezond mogelijke omgeving voor de kinderen.

Er wordt gewerkt met de digitale risicomonitor. De risico-inventarisaties, zowel gezondheid als veiligheid, zijn uitgevoerd op 16-11-2016 en afgesloten op 13-1-2017.

In de de risico-inventarisaties wordt verwezen naar maatregelen die zijn opgenomen in meerdere protocollen, zoals o.a. het veiligheidsprotocol, het onderhoudsplan, en het protocol hygiëne en leefomgeving. Houder heeft tevens een ontruimingsplan voor deze locatie. De vaste beroepskracht en één van de bestuursleden beschikken over een EHBO-diploma.

Tijdens dit inspectiebezoek is beoordeeld of de medewerker op de hoogte is gebracht van de risico-inventarisaties en de bijbehorende maatregelen. Omdat de vaste beroepskracht door omstandigheden niet werkt op deze dag, is er een invalkracht aanwezig. Deze wordt begeleid door het bestuurslid met EHBO-diploma.

De vaste beroepskracht is door de houder geïnformeerd over alle protocollen. Hij heeft deze ontvangen om te lezen en zich voor te bereiden. Tijdens de geplande teamvergaderingen zal het beleid veiligheid en gezondheid besproken en geëvalueerd worden. Houder geeft aan dat de twee vaste invalkrachten daarvoor ook worden uitgenodigd.

Specifiek is tijdens deze inspectie gekeken naar de wijze van ventileren en luchten, aangezien dit bijdraagt aan een gezond binnenklimaat.

In het protocol hygiëne en leefomgeving is opgenomen wat de afspraken zijn betreffende het ventileren en luchten in de groepsruimtes.

Uit het interview en observatie blijkt dat de maatregelen worden uitgevoerd zoals ze beschreven staan.

Meldcode kindermishandeling

Een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals goed te reageren bij signalen en de juiste vervolgstappen te nemen. Sinds 1 juli 2013 zijn zij verplicht deze meldcode te gebruiken.

De houder gebruikt een op de locatie toegespitste meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld, op basis van het landelijk model versie JSO juli 2013, in opdracht van de Brancheorganisatie Kinderopvang.

In de meldcode staan de te nemen stappen beschreven. Ook zijn een overzicht van signalen en een sociale kaart hierin opgenomen. Houder heeft een aandachtsfunctionaris benoemd.

De beroepskrachten zijn op de hoogte gebracht van deze meldcode door deze te ontvangen om te lezen. Tijdens de eerste teamvergadering, gepland op vrijdag 28 april a.s., zal deze besproken worden. De beroepskrachten zijn voldoende op de hoogte van de inhoud van deze meldcode kindermishandeling en kunnen daar, zo nodig, naar handelen.

Hiermee wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. R. Jagbandhan)
- Interview (Aanwezige beroepskracht)
- Protocol (Hygiene en leefomgeving)
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Meldcode kindermishandeling
- Notulen teamoverleg (Schema en agenda teamvergaderingen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Deze BSO heeft meerdere groepsruimtes en een grote hal (de arena).

De oppervlaktes van deze ruimtes zijn als volgt:

Chillruimte: 17,5 m²
Voetbalkamer: 36,6 m²
Computerkamer: 18,2 m²
Eet-en drinkkamer: 36,6 m²
Kamer jongste kinderen: 16,2 m²
Arena: 119,5 m²

Totaal: 244,6 m². Per kind is 6,1 m² binnenspeelruimte beschikbaar.

Daarnaast kan de BSO gebruik maken van de sportzaal van de sporthal, gelegen naast de locatie.

Tijdens deze inspectie na registratie is de inrichting van de speelruimtes beoordeeld. De inrichting is ruimtelijk, kindvriendelijk en huiselijk. De BSO is versierd met papieren paaseieren en een paastak. In de arena staat een tafel met stoelen waaraan gegeten wordt. Deze is huiselijk gedekt met gekleurde bordjes en bekers. Ook staat er een zitbank met kussens en een lage tafel waaraan de kinderen rustig kunnen zitten. In deze ruimte staat tevens een tafelvoetbaltafel.

In de kleinere ruimtes zijn zitkussens, een kast met spelletjes, een computer en een kast met voor ieder kind een eigen mandje. Het speelgoed aanbod is niet ruim, maar voldoet.

Per kind is er minimaal 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte nodig, hier wordt aan voldaan.

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind op de BSO moet tenminste 3 m² buitenspeelruimte vast beschikbaar zijn. Deze buitenruimte dient voor kinderen toegankelijk en passend ingericht te zijn. De kinderen van deze BSO maken gebruik van het aangrenzende en omheinde speelplein. Op het speelplein staan twee speelattributen.

Er is meer dan 120 m² (3 m² per kind bij 40 kindplaatsen) buitenspeelruimte beschikbaar voor deze BSO.

Houder kan daarnaast, in overleg met de omringende scholen, gebruik maken van 3 sportvelden grenzend aan de buitenspeelruimte van de BSO.

Hiermee wordt voldaan aan de gestelde kwaliteitseisen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Plattegrond

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders, en een ieder die daarom verzoekt, over het te voeren beleid. Dit gebeurt door de website.

Houder heeft voor de nieuwe ouders een informatieavond georganiseerd en geeft ouders informatie tijdens het intakegesprek.

Houder heeft een link naar het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP) op de eigen website geplaatst, waar de inspectierapporten van de GGD zijn in te zien.

Ouders zijn op de hoogte gebracht van de interne klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie door middel van de website.

Hiermee wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Oudercommissie

Een oudercommissie (OC) biedt de ouders de mogelijkheid op medezeggenschap over de kwaliteit van de kinderopvang. Een houder dient zich voldoende in te spannen om een OC te formeren.

Er zijn een aantal wettelijk vastgestelde onderwerpen waar de OC adviesrecht over heeft, zoals prijswijziging, pedagogisch beleid en voedingsaanleggenheden.

Houder heeft nog geen oudercommissie ingesteld en de houder heeft nog geen reglement oudercommissie vastgesteld.

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie (OC) en het vaststellen van een oudercommissiereglement geldt na 6 maanden na registratie (artikel 1.58 tweede lid). Voor deze houder betekent dit verplicht is na 1 augustus 2017.

Houder geeft aan dat mogelijk twee ouders bereid zijn een oudercommissie te vormen wanneer hun kinderen op de BSO geplaatst worden.

Alle voorwaarden betreffende het item oudercommissie (5.2) zijn nog niet beoordeeld.

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder dient een interne regeling te treffen voor de behandeling van klachten van ouders. Deze regeling moet schriftelijk worden vastgelegd.

Indien een ouder een klacht wil indienen dan moet dit schriftelijk gebeuren. In de klachtenregeling moet beschreven staan hoe de houder de klacht vervolgens behandelt.

Daarnaast is de houder verplicht zich aan te sluiten bij de Landelijke Geschillencommissie Kinderopvang.

Op deze locatie wordt voldaan aan de hierboven beschreven wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. R. Jagbandhan)
- Interview (Aanwezige beroepskracht)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Klachtenregeling
- Klachtenregeling oudercommissie

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de basisgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Pedagogische praktijk
<p>De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in basisgroepen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens. (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Stichting Kidz2Sport
Aantal kindplaatsen : 40

Gegevens houder

Naam houder : Stichting KIDZ2SPORT
Adres houder : Spionkopstraat 13A
Postcode en plaats : 2572NK 's-Gravenhage
KvK nummer : 66225272
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Haaglanden
Adres : Postbus 16130
Postcode en plaats : 2500BC 's-Gravenhage
Telefoonnummer : 070-3537224
Onderzoek uitgevoerd door : M.C.T. Lommelaars

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : 's-Gravenhage
Adres : Postbus 12652
Postcode en plaats : 2500DP 'S-GRAVENHAGE

Planning

Datum inspectie : 20-04-2017
Opstellen concept inspectierapport : 01-05-2017
Vaststelling inspectierapport : 16-05-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 16-05-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 16-05-2017
Openbaar maken inspectierapport : 06-06-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Houder heeft op d.d. 16 mei 2017 per e-mail aan toezichthouder aangegeven akkoord te gaan met het concept-rapport.